

АКТ

приемки организации, осуществляющей образовательную деятельность,
к началу 2018-2019 учебного года
составлен 2.08.2018 года

**Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества» Чегемского муниципального района КБР**
(полное наименование организации, год постройки)

Местная администрация Чегемского муниципального района

КБР, г.п. Чегем, ул. Кардановых, 14

(юридический адрес, физический адрес организации)

Шогенова Мадина Тажисмеловна, (886630)4-14-41

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением местной администрации Чегемского
муниципального района от «28» июня 2018 г. №700-па **«О приемке и оценке
готовности организаций, осуществляющих образовательную
деятельность на территории Чегемского муниципального района, к
началу 2018/2019 учебного года»** в период с 1 по 14 августа 2018 г.
межведомственной муниципальной комиссией

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

в составе:

Председатель комиссии : заместитель главы местной администрации
Чегемского муниципального района по социальным вопросам – начальник
МКУ «Управление образования местной администрации Чегемского
муниципального района» **Арипшева Ж.К.**;

Секретарь комиссии: начальник отдела дошкольного, общего и
дополнительного образования МКУ «Управление образования местной
администрации Чегемского муниципального района » **Аппаева Ф.Н.**;

Члены комиссии:

1. **Главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного
образования МКУ «Управление образования местной администрации
Чегемского муниципального района» Аккизова А.А.**;

2. **Главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного
образования МКУ «Управление образования местной администрации
Чегемского муниципального района » Керефова З.Х.**;

3. **Главный специалист отдела дошкольного, общего и дополнительного
образования МКУ «Управление образования местной администрации
Чегемского муниципального района » Алоева М.А.**;

4. **Начальник отдела архитектуры и строительства местной администрации
Чегемского муниципального района Псуноков Т.А.**;

5. **Инженер – программист ИМЦМКУ «Управление образования местной
администрации Чегемского муниципального района » Алов И.А.**;

6. **Начальник отделения надзорной деятельности и профилактической работы
по Чегемскому району управления надзорной деятельности и**

профилактической работы Главного управления МЧС России по КБР,
подполковник внутренней службы Мамбетов М.Л.;

7.И.о. заместителя главного врача по амбулаторно- поликлинической работе
ГБУЗ « Центральная районная больница им. Хацукова» Абрегов И. С. (по
согласованию);

8.Начальник ПЦО ОВО по Чегемскому району- филиала «ФГКУ УВО ВНГ
России по КБР» Гозов М.М.

9. Инспектор по делам несовершеннолетних ОУП и ПДН отдела МВД России
по Чегемскому району, член комиссии (по согласованию)Шорова М.М.
проведена приемка готовности Муниципального казенного учреждения
дополнительного образования «Дом детского творчества» Чегемского
муниципального района КБР

(полное наименование организации)

(далее – организация)

I. Основные результаты приемки

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» Чегемского муниципального района КБР, утвержденный Постановлением главы местной администрации Чегемского муниципального района № 567- па от 28 июня 2017 г.

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «__» _____ 20__ г. № _____, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права от «__» _____ 20__ г. № _____ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией)- здание арендуется: **договор аренды нежилого помещения от 01.01.2017 г. с ООО НП «Шэджэм»**

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «21»07.2015г., серия 07Л01, №0000633, регистрационный номер 1780 Министерством образования, науки и по делам молодежи Кабардино- Балкарской Республики
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии -**бессрочно**

2. Паспорт безопасности организации **12июля 2018г.**

Декларация пожарной безопасности организации-**не предусмотрена**
План подготовки организации к новому учебному году - **разработан и согласован** установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации 1 единица, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Качество и объемы, проведенных в 2018 году:

а) капитальных ремонтов объектов - 0, в том числе:
(всего)

б) текущих ремонтов на 1 объектах, в том числе:
(всего)

учебные помещения, выполнены силами работников МКУ ДО «ДТТ»,
(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки – не оформлен, гарантийные обязательства- не имеются;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на 0 объектах образовательной организации:
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – не имеется.
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо - нет необходимости
(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг:

дополнительные образовательные услуги; направления: художественное, социально-педагогическое, интеллектуально-познавательное

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - 240 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день приемки – 420 человек, в том числе 0 человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) наличие образовательных программ - имеются;
(имеются, не имеются)

д) наличие программ развития образовательной организации - имеется
(имеются, не имеются)

е) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников - 7 человек 100 %;

научных работников - 0- 0 человек 0 %;

инженерно-технических работников - 0 человек 0 %;

административно-хозяйственных работников - 2 человек 100 %;

производственных работников - 0 человек 0 %;

учебно-воспитательных работников - 0 человек 0 %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции - 0 человек 0 %;

ж) наличие плана работы организации на 2018-2019 учебный год - имеется
(имеется, не имеется)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается

как удовлетворительное (удовлетворительное, неудовлетворительное)

Здания и объекты организации **не оборудованы** техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1	Учебные кабинеты	-	4	50	имеются	Не имеются	Имеется, удовлетв.	2 огнетуш	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной музыкальный зал – **не имеется**;

музей – **не имеется**;

учебные мастерские – **не имеется**;

компьютерный класс – **не имеется**;

в) организация компьютерной техникой – **обеспеченана в полном объеме**

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - **2 единицы**, из них подлежит списанию – **1 единица**, планируется к закупке в текущем учебном году **1 единица**.

Основные недостатки: **износ**;

г) обеспеченность организации учебной мебелью – **удовлетворительное**

Потребность в замене мебели:

комплект - классов - 0; доска ученическая - 0;
шкаф книжный - **2**; и т.д.;

д) обеспеченность организации бытовой мебелью – **удовлетворительное**

Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - **2**; стулья офисные - **12**; кровати - **0**; и т.д.;

е) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - **0**; фонд учебников - **0,0%**;

научно-педагогическая и методическая литература - **54**.

Основные недостатки: _____

Потребность в обновлении книжного фонда- **имеется**

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией -0

общая площадь участка -0 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - **имеютсяих состояние и соответствие санитарным требованиям**

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: _____;

7. Медицинское обслуживание в организации **не организовано**;

(организовано, не организовано)

Потребность в медицинском оборудовании: **не имеется**

(имеется, не

имеется) _____

_____ (при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: _____.

8. Питание обучающихся – **не организовано**

(организовано, не организовано)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. **соответствует**

(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: _____.

10.) Транспортное обеспечение организации – **не организовано**

(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий

не имеется

(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации **выполнены:**

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется – **сторожем**

способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе 1 сотрудника. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 2 человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

ФГКУ УВО МВД по КБР от 01.01.2018г. .Договор №16/80

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации – **не оборудованы**

(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты

не оборудованы

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием **телефон АТС**

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением **оборудована и обеспечивает**

(обеспечивает, не обеспечивает)

несанкционированный доступ;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) службе **не организована**

Основные недостатки: _____.

12. Обеспечение пожарной безопасности организации **соответствует** нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2017г. приемка состояния пожарной безопасности - **проводилась**

Приказ №31 от 14.08.2017г. Управлением надзорной деятельности и профилактической работы по Чегемскому району

Основные результаты приемки **контроль исполнения Предписания №13/01/04 от 13.03.2017г. по устранению нарушений обязательных требований пожарной безопасности. Нарушения устранены.**

б) требования пожарной безопасности **выполняются**

в) системой пожарной сигнализации объекты организации –

не оборудована (будет установлена до 30 октября 2018г. Договор № 91 от 17 июля с ООО «Универсал»)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты **не оборудованы;**

д) система передачи извещений о пожаре **не обеспечивает**

(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации **обеспечивает**

(обеспечивает, не обеспечивает)

защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов **обеспечивает**

(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации **разработаны.** Ответственные за противопожарное состояние помещений **назначены**

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления

оборудования - **проводилась**

(проводилась, не проводилась)

Вывод на основании акта № 1-4 от «06» 07. 2018 года, выданного

ООО «НАЛ» **-соответствует нормам**

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре - **организовано**

В ходе приемки **выявлены** нарушения требований пожарной безопасности - **отсутствие пожарной сигнализации**

13. Мероприятия по подготовке отопительному сезону в организации **проведены**

Отопление помещений и объектов организации осуществляется **-котельная**

указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)

состояние **удовлетворительное.** Опрессовка отопительной системы **не**

проведена

Обеспеченность топливом составляет **нет необходимости** % от годовой потребности.

Потребность в дополнительном обеспечении составляет _____ %.

Хранение топлива **не организовано** _____

(организовано, не организовано)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации

соблюдается

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет **естественной вентиляции**

(приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции **обеспечивает** соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется:

от центрального водопровода

16. Газоснабжение образовательной организации: не имеется

17. Канализация выгребная

II. Заключение комиссии

Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества» Чегемского муниципального района КБР
(полное наименование организации)

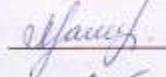
к новому 2018-2019 учебному году -готово
(готова, не готова)

Председатель комиссии:



Ж.К.Арипшева

Секретарь комиссии:



Ф.Н.Аппаева

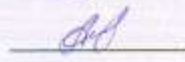
Члены комиссии:



А.А. Аккизова



Э.Х.Керетова



М.А. Алоева



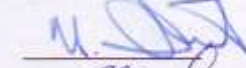
Т. А.Псуноков



И.А. Алоев



М.Л. Мамбетов



И.С. Абрегов



М. М. Гозов



М.М.Шорова